



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych
równowartość kwoty 221 000 euro

EZP-1/EPGK/2018/D/PN

**tekst jednolity
uwzględniający zmiany wprowadzone do 23 lipca 2018 r.**

„Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów specjalistycznych”

ZAMAWIAJĄCY

Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z
siedzibą w Elblągu ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg

Elbląg, dnia 23 lipca 2018 r.

Zatwierdził:

**Marek Cymerys
Dyrektor Spółki**

SPIS TREŚCI

- I.** Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
- II.** Tryb udzielenia zamówienia.
- III.** Opis przedmiotu zamówienia.
- IV.** Termin wykonania zamówienia.
- V.** Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VI.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VII.** Wymagania dotyczące wadium.
- VIII.** Termin związania ofertą.
- IX.** Opis sposobu przygotowywania ofert.
- X.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XI.** Opis sposobu obliczenia ceny.
- XII.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIII.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XIV.** Postanowienia umowy.
- XV.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVI.** Informacje dodatkowe
- XVII.** Załączniki.

Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**JEDZ**” - jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia - standardowy formularz określony w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
- 2) "**Postępowanie**" - postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
- 3) "**SIWZ**" lub "**Specyfikacja**" – pojęcia tożsame, oznaczające niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- 4) "**Umowa**" lub "**Kontrakt**" – pojęcia tożsame, oznaczające Umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w niniejszym Postępowaniu;
- 5) "**Ustawa**" - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.);
- 6) "**Wykonawca**" - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie Umowy, złożyła ofertę lub zawarła Umowę;
- 7) "**Zamawiający**" – Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Elblągu ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg
- 8) "**Zamówienie**" - Zamówienie publiczne udzielone w ramach Umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Elblągu ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg
Tel: 55 232 64 08; Fax:55 232 45 31
adres e-mail: epgk@epgk.pl
adres strony internetowej: <http://www.epgk.pl>
NIP: 5783125340 REGON: 367431388

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą Pzp”. Zamawiający opublikował ogłoszenie:

- w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich nr **2018/S 121-275334**, w dniu 27.06.2018 r.
- na stronie internetowej Zamawiającego: www.epgk.pl oraz <https://www.e-bip.org.pl/epgkelblag> w dniu 27.06.2018 r.
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego (ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg w dniu 27.06.2018 r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa fabrycznie nowych samochodów specjalistycznych wyposażonych zgodnie ze szczegółowymi specyfikacjami znajdującymi się w Załączniku nr 2 do SIWZ w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu, według poniższego zestawienia:**

Oznaczenie typu	Rodzaj pojazdu	Ilość sztuk
I	Pojazd ciężarowy -śmieciarka 3-osiowa z zabudową jednokomorową długość max. 8800, zabudowa o pojemności min 18 m ³	4
II	Pojazd ciężarowy -śmieciarka 3-osiowa z zabudową jednokomorową długość max. 9700, zabudowa o pojemności min. 20 m ³	1
III	Pojazd ciężarowy 3-osiowy z zabudową jednokomorową długość max 9700 z systemem mycia ciśnieniowego pojemników na odpady	1

- 1.1 Podwozie musi pochodzić od jednego producenta.
1.2 Zabudowa musi pochodzić od jednego producenta.
1.2.1.1 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów
66114000-0 Usługi leasingu finansowego

- 1.2.1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do SIWZ.
1.2.1.3 Główne miejsce dostawy: 82-300 Elbląg ul. Szańcowa 1, Kod NUTS PL621
1.2.1.4 Przedmiot postępowania określa Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami.
1.2.1.5 Oferty częściowe, aukcja elektroniczna.
Zamawiający nie przewiduje ofert częściowych ani aukcji elektronicznej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- Termin dostarczenia samochodów** objętych przedmiotem Zamówienia i ich przekazania Zamawiającemu do używania:
 - pięć samochodów specjalistycznych, w tym: cztery pojazdy ciężarowe - śmieciarki 3-osiowe jednokomorowe o rozstawie osi do 3350 i pojemności zabudowy min. 18 m³ (Typ I, według Opisu przedmiotu zamówienia) oraz jeden pojazd - śmieciarka o pojemności zabudowy min. 20 m³ (Typ II, według Opisu przedmiotu zamówienia) - **w terminie do 60 dni od dnia zawarcia Umowy;**
 - nieprzekraczalny termin dostawy – **25 października 2018r.**
 - pozostałe samochody specjalistyczne objęte przedmiotem Zamówienia niewymienione w pkt 1) (typ III, według Opisu przedmiotu zamówienia) - **w terminie do 15 kwietnia 2019r.**
- Okres Leasingu - 60 miesięcy kalendarzowych** od daty dostarczenia pojazdu i jego przekazania Zamawiającemu do używania.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

A. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 5) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu** lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
 - 8) **oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje

potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 3 ppkt 1) -7).
5. **Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa w formie **JEDZ** (jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „JEDZ”, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

B. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe** w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo- kredytowej lub zdolność kredytową **w wysokości co najmniej: 5 000 000,00 zł**, (słownie: pięć milionów złotych).
2. W celu wykazania spełnienia warunku wskazanego w punkcie 1 Wykonawca przedłoży **informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, **wystawioną nie wcześniej, niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert**.
3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
4. W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający żąda dokumentów**, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

C. Zdolność techniczna lub zawodowa

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **prawidłowo wykonali dostawę nowych pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3500 kg w liczbie co najmniej: – 10 sztuk.**
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej **zamawiający żąda:**
 - 1) **wykazu dostaw w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdziale V Części C pkt 1 SIWZ, wraz z podaniem ich ilości, rodzaju, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.
 - 2) W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

D. Informacje dodatkowe

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V część A pkt 3 SIWZ, składa następujące dokumenty:
 - 1) ppkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) ppkt 2) do 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie

spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. **Dokumenty**, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) i ppkt 2) lit. b), powinny być **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2 stosuje się.
4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w rozdziale V część A pkt 3 ppkt 1) SIWZ i Sekcji III.1.1) pkt 3 ppkt 1) ogłoszenia o zamówieniu, składa dokument, o którym mowa w rozdziale V część D pkt 1 ppkt 1) SIWZ i Sekcji VI.3) pkt 1 ppkt 1) ogłoszenia o zamówieniu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2 zdanie pierwsze stosuje się.

E. Pozostałe informacje.

1. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczącej:
 - 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;**przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. **Zamawiający** w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni,**

terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj. niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w SIWZ lub w ogłoszeniu o zamówieniu.

3. Jednolity europejski dokument zamówienia „JEDZ”,

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia jednolitego dokumentu zgodnie z rozdziałem V część A pkt 5 SIWZ.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także „JEDZ”, dotyczące tych podmiotów.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, „JEDZ”, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Wykonawca może wykorzystać w „JEDZ”, nadal aktualne informacje zawarte w innym „JEDZ” złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5) **Aby złożyć „JEDZ” w niniejszym postępowaniu przetargowym** należy przejść na stronę www.platformazakupowa.pl/transakcja/142709 i wybrać dane postępowanie. Korzystanie z podanej strony jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatne.
- 6) Ofertę należy złożyć w formie druku „Formularz ofertowy” - **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
- 7) W niniejszym postępowaniu ofertę, oświadczenia oraz inne dokumenty wymagane w SIWZ składa się w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że **JEDZ/ESPD (jednolity europejski dokument zamówienia) – Załącznik nr 4 do SIWZ** należy przestać w postaci elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających Wykonawcy potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 - a) Formularz JEDZ należy przygotować, opatrzyć **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** i złożyć poprzez dedykowaną platformę do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami. Stosowanie do treści art. 25a ust. 2 ustawy Pzp, aktualny na dzień składania ofert w postępowaniu JEDZ musi być przekazany Zamawiającemu za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej: www.platformazakupowa.pl/transakcja/142709, przed upływem terminu składania ofert.
 - b) JEDZ może być przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego – **Załącznika nr 4 do SIWZ** lub zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym KE wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE, do którego odsyła link podany w instrukcji zamieszczonej na platformie zakupowej. **W odniesieniu do części IV przedmiotowego dokumentu JEDZ (kryteria kwalifikacji) Wykonawca może przestać na wypełnieniu jedynie sekcji A.**
 - c) Złożenie formularza JEDZ poprzez ww. platformę umożliwia Wykonawcy:

- sprawdzenie czy został on właściwie podpisany kwalifikowanym podpisem,
- otrzymanie na adres e-mail potwierdzenia złożenia formularza JEDZ,
- załączenia formularza JEDZ bez konieczności szyfrowania pliku i wysyłania jakichkolwiek haseł (**za szyfrowanie JEDZ odpowiada platformazakupowa.pl**).

Złożenie formularza JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) **jest niedopuszczalne**, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. **Niedopuszczalne** jest również wysyłanie JEDZ: faxem, mailem czy listownie (pocztą).

8) Instrukcja przygotowania i składania formularza JEDZ dla Wykonawców:

W celu złożenia formularza JEDZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, należy przejść na stronę:

www.platformazakupowa.pl/transakcja/142709 .

Po przejściu w postępowanie należy pobrać, wypełnić i złożyć JEDZ, postępując według poniższych kroków:

- 8.1. Po zapoznaniu się z wymaganiami i SIWZ udostępnionymi Przez Zamawiającego, Wykonawca pobiera plik JEDZ dołączony przez Zamawiającego (format doc, docx.) lub przechodzi na stronę Komisji Europejskiej (<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>), gdzie importuje i wypełnia JEDZ/ESPD.
- 8.2. Po przejściu procedury wypełnienia JEDZ-a (udostępnionego przez Zamawiającego lub zaimportowanego ze strony Komisji Europejskiej), Wykonawca pobiera i zapisuje na swoim komputerze wypełniony JEDZ w formacie PDF/XML (w przypadku korzystania ze strony Komisji Europejskiej).
- 8.3. Następnie Wykonawca dołącza JEDZ w formacie PDF do postępowania na platformie zakupowej w wyznaczonym miejscu - naciśnięcie spinacza i wybranie pliku JEDZ z komputera.
- 8.4. Po upewnieniu się, że plik został poprawnie dołączony, Wykonawca uzupełnia wymagane (żółte) pola na platformie, zaznacza, że zapoznał się z warunkami i regulaminem platformy i naciska przycisk „Złóż ofertę”.
- 8.5. Spowoduje to przekierowanie do drugiego kroku, gdzie Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W tym celu wykonawca naciska przycisk „Pobierz plik z ofertą”. Pobrany plik wykonawca musi podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.6. Podpisany plik Wykonawca importuje (dołącza) w wyznaczonym miejscu na platformie zakupowej. System wskaże, czy plik jest poprawnie podpisany w niezmienionej formie. Po upewnieniu się, że wszystko jest poprawnie wypełnione Wykonawca wybiera pomarańczowy przycisk „Złóż ofertę” - JEDZ zostanie zaszyfrowany i przesłany w bezpieczny sposób. Na adres e-mailowy podany wcześniej przez Wykonawcę zostanie wysłany e-mail z potwierdzeniem złożenia formularza JEDZ.
- 8.7. Obowiązek złożenia formularza JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również formularza JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust.3 ustawy Pzp.
- 8.8. W celu bezproblemowej pracy z platformą, Wykonawca powinien posiadać co najmniej: stały dostęp do sieci Internet o przepustowości nie mniejszej niż 512ks/s, komputer klasy PC lub Mac z jednym z systemów operacyjnych Windows 7, Mac OS

X 10.4, Linux lub ich nowsze wersje, zainstalowaną jedną z popularnych przeglądarek internetowych obsługującą TLS1.2 najlepiej w najnowszej wersji (np. Microsoft Edge, Microsoft Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera).

8.9. Jedną z form komunikacji z Zamawiającym w sprawie złożenia JEDZ może być skorzystanie z przycisku *Pytania do specyfikacji* znajdującego się na stronie postępowania na platformie.

UWAGA: W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania JEDZ, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępnego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00 pod nr tel. (22) 101-02-02.

4. Poleganie przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 1) **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach** technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ppkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt 1).
5. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6. Dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Pełnomocnictwa.
 - 1) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe, za pośrednictwem postańca, osobiście, faksem, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Wymagane jest przesyłanie ofert w formie pisemnej** - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca na adres:

Elbląskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg.

Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - a) w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia **Marek Cymerys tel. 662 027 100**
 - b) sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia **Maria Brejdek tel. 604 099 151**

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców **wniesienia wadium w wysokości 75 000,00 zł** (siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 j.ł.)
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PeKaO S.A. nr **49 1240 2265 1111 0010 7381 8134** (decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego):

z dopiskiem „**Wadium – Przetarg na dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów specjalistycznych**”.
- 1) W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359., Wykonawcy zobowiązani są złożyć, przed upływem terminu składania ofert oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji stanowiącej wadium. Powyższe dokumenty należy złożyć w kopercie z opisem „**Wadium – Przetarg na dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie**

- nowych samochodów specjalistycznych”**; w siedzibie Zamawiającego Sekretariat - I piętro, pok. 102, zaś do ofert należy dołączyć kopie tych dokumentów poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem
- 2) Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą - także przez ten okres.
 6. **Do ofert należy dołączyć dowód wniesienia wadium** w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 7. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi zapewniać Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Ustawy, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków.
 8. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium niezwłocznie, gdy zaistnieje jedna z następujących okoliczności (art. 46 Ustawy):
 - a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy,
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca ma prawo **złożyć tylko jedną ofertę**. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
5. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.
6. Dla ułatwienia przygotowania oferty Zamawiający opracował wzory:
 - 1) formularza ofertowego,
 - 2) formularza cenowego,
 - 3) wykazu wykonanych dostaw,
 - 4) informacji o przynależności do grupy kapitałowej,
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, które stanowią odpowiednio załączniki 1, 1b, 3, 5, 6, 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Do oferty należy **dołączyć projekt umowy leasingu** wraz z ewentualnymi warunkami ogólnymi leasingu, uwzględniający wymagania wskazane w SIWZ.
8. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań.
9. Dokument, z którego wynika umocowanie do podpisania oferty winien być dołączony do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
10. Treść oferty winna być sporządzona trwałą i czytelną techniką.
11. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.
12. Wykonawca składa ofertę w dwóch zaklejonych kopertach:
 - zewnętrznej – opisanej w sposób następujący: Oferta: **„Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów specjalistycznych” – EZP-1/EPGK/ 2018/ D/PN.**
 - wewnętrznej – opisanej w sposób następujący: Oferta: **„Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów specjalistycznych” – EZP-1/EPGK/ 2018/ D/PN** oraz nazwa i adres Wykonawcy
13. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn.

Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: **"Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa"**. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

16. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy

17. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć** najpóźniej do dnia **03.08.2018 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg; Sekretariat – I piętro, pokój 102.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Oferta musi być opakowana w sposób określony w rozdziale IX pkt 11 niniejszej SIWZ z dopiskiem **"nie otwierać przed godziną 12:05 dnia 03.08.2018 r."**
4. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed upływem terminu do składania ofert określonego w pkt 1.
5. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **03.08.2018 r. o godz. 12:05** w siedzibie Zamawiającego, ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg, pokój 109.
6. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa. **Otwarcie ofert jest jawne.**

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena określona zgodnie z Rozdziałem XIV.1 pkt 5) SIWZ będzie podana w formularzu ofertowym i nie będzie podlegać późniejszym zmianom z wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie.
2. Cena powinna być podana w złotych polskich, w kwocie brutto ze wskazaniem wartości podatku od towarów i usług oraz kwoty netto.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wykonania wszelkich zobowiązań związanych z kompleksowym wykonaniem Przedmiotu Zamówienia, w tym kosztów wszelkich działań wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jako zobowiązania Wykonawcy.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Oferty będą oceniane z uwzględnieniem następujących kryteriów i ich wagi:

Cena brutto – waga 90%

Termin płatności raty leasingowej – waga 10%

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przy spełnieniu wszystkich zawartych w SIWZ warunków uzyska największą ilość punktów zgodnie z poniższym sposobem obliczenia.
3. Sposób obliczenia punktów w kryterium Cena.
Wartość punktowa wyliczana będzie według wzoru:

$$Ob = C \times 90\% + G \times 10\%$$

gdzie:

Ob – całkowita ilość punktów oferty badanej

C – ilość punktów w kryterium „Cena”

G – ilość punktów w kryterium „termin płatności raty leasingowej”

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów przyznanych łącznie w ramach wszystkich dwóch kryteriów (maksymalnie 90 punktów w ramach kryterium "Cena", maksymalnie 10 punktów w ramach kryterium " termin płatności raty leasingowej"

Sposób obliczenia C:

-Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej.

Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) będzie obliczona za pomocą następującego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 90 \% \times 100$$

gdzie:

C_n – najniższa cena oferty brutto

C_b – cena brutto badanej oferty

Liczba punktów w ramach kryterium „termin płatności raty leasingowej” (G) będzie przyznana w następujący sposób:

Termin płatności wskazany w ofercie w dniach od wystawienia faktury	Liczba punktów przyznana w ramach kryterium " termin płatności raty leasingowej "
45	0 pkt.
60	50 pkt
90	100 pkt

Zamawiający wymaga, aby termin płatności raty przez Zamawiającego był nie krótszy niż 45 dni. **W przypadku wskazania w ofercie terminu płatności krótszego niż 45 dni oferta zostanie odrzucona.**

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przed podpisaniem Umowy wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania Umowy** w następujących wysokościach i na następujące okresy realizacji zamówienia:
 - a) **w wysokości 5% ceny oferty brutto (tj. ceny uwzględniającej należy podatek od towarów i usług), na okres do upływu 30 dni od daty dostarczenia i przekazania Zamawiającemu do używania pojazdu**
 - b) **w wysokości 30% zabezpieczenia określonego w ppkt a) powyżej, na dalszy okres realizacji Zamówienia do upływu 30 dni, od daty zakończenia okresu leasingu.**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenia i gwarancje muszą zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do natychmiastowej zapłaty na rzecz Zamawiającego sumy gwarancji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę na każde wezwanie Zamawiającego.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem pełną kwotę na rachunek bankowy Zamawiającego w banku PEKAO S.A nr **49 1240 2265 1111 0010 7381 8134**
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w sprawie Zamówienia będzie ważne i wykonalne oraz pozostawać będzie w dyspozycji Zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione, zgodnie z postanowieniami Umowy w sprawie Zamówienia.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zapewni, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy było ważne i wykonalne oraz pozostawało w dyspozycji Zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione. Ponadto, w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zapewni, aby zobowiązanie wystawcy tego zabezpieczenia było nieodwołalne, zaś kwoty objęte tym zabezpieczeniem płatne były na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, na podstawie oświadczenia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uprawniających go do skorzystania z zabezpieczenia, bez konieczności składania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów w tym zakresie.
8. Poręczenia i gwarancje nie mogą zawierać ograniczeń w przenoszeniu wierzytelności z nich wynikających.

9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, należy oryginał dokumentu złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Szańcowa 1, 82-300 Elbląg; Sekretariat - I piętro.

XIV. POSTANOWIENIA UMOWY.

1. Umowa leasingu operacyjnego może zostać zawarta na standardowym wzorze umowy stosowanej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem następujących postanowień:

- 1) **Okres Leasingu - 60 miesięcy**, zgodnie z Rozdziałem III.2 SIWZ,
- 2) **zabezpieczeniem** Wykonawcy może być weksel własny In blanco wystawiony przez Zamawiającego wraz z deklaracją wekslową, cesja wierzytelności z umów zawieranych przez Zamawiającego oraz cesja wierzytelności z umów ubezpieczenia,
- 3) raty leasingowe - płatne jeden raz w miesiącu na podstawie harmonogramu stanowiącego integralną część umowy
- 4) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie rat leasingowych Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych,
- 5) Zamawiający wyraża zgodę otrzymywanie faktur drogą elektroniczną
- 6) wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie i załącznikach powinno obejmować wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający w stosunku do Wykonawcy, zgodnie z Umową.

W szczególności powinno obejmować: koszt nabycia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia (leasingu), wszelkie podatki oraz inne opłaty z wyjątkiem podatku od środków transportu, jakie powinien uiścić Zamawiający w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy leasingu.

Ponadto będzie obejmować w szczególności koszty dostawy przedmiotu zamówienia, koszty finansowe, koszty opcji wykupu, koszty ubezpieczenia w zakresie OC, AC, NW obejmującego pierwsze 12 miesięcy użytkowania pojazdu (w pozostałej części Okresu Leasingu koszty wymaganego ubezpieczenia ponosił będzie Zamawiający na zasadach uzgodnionych z Wykonawcą).

Wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie oferty nie obejmuje kosztów opłat za rejestrację pojazdu, opłat do jednostek dozoru technicznego, innych niż wskazane w SIWZ opłaty związanych z realizacją jego wniosków i ewentualnym nienależytym wykonywaniem umowy przez Zamawiającego,

- 7) Zamawiającemu będzie przysługiwała opcja wykupu pojazdu przez Zamawiającego po zapłaceniu wszystkich rat leasingowych za cenę netto w wysokości 5% wartości początkowej pojazdu netto, pod warunkiem spłacenia przez niego wszystkich należności z umowy leasingu
- 8) raty leasingowe w równej wysokości zgodnej z ofertą Wykonawcy
- 9) minimalny okres gwarancji jakości pojazdu objętego przedmiotem Zamówienia – 24 miesiące od daty dostarczenia pojazdu,
- 10) okres rękojmi za wady pojazdu objętych przedmiotem Zamówienia równy z okresem gwarancji jakości,
- 11) Wykonawca uwzględni w cenie koszt niezbędnych w okresie gwarancji przeglądów i serwisów.
- 12) Zamawiający będzie wymagał wskazania istniejącego na dzień złożenia oferty stacjonarnego **serwisu** (lub serwisów) podwozia oraz zabudowy leasingowanego

pojazdu zlokalizowanego w odległości **do 150 km od siedziby Zamawiającego**, posiadającego techniczną możliwość przystąpienia do **usuwania zgłaszanych awarii w czasie do 24 godzin** od momentu zgłoszenia w dni robocze tj. **od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00-16:00**;

- 13) własność przedmiotu leasingu przejdzie z mocy Umowy na Zamawiającego jako korzystającego po zakończeniu Okresu leasingu i uregulowaniu wszystkich rat leasingowych zgodnie z Kontraktem oraz zapłacie przez Zamawiającego ceny wykupu, o której mowa w podpunkcie 7) powyżej, pod warunkiem spłacenia przez niego wszystkich należności z umowy leasingu
- 14) dostarczenie pojazdu objętego przedmiotem Zamówienia i jego przekazanie Zamawiającemu do używania nastąpi po uprzednim uzgodnieniu między Wykonawcą a Zamawiającym daty i godziny odbioru. Do wydania przedmiotu umowy może dojść wyłącznie w czasie godzin pracy Zamawiającego,
- 15) Wykonawca dostarczy w cenie oferty oraz w terminie nie dłuższym niż wskazany w złożonej ofercie Przedmiot Umowy w miejsce na terenie Elbląga wskazane przez Zamawiającego,
- 16) W dniu przekazania pojazdu dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie (deklarację CE) potwierdzającą zgodność dostarczanego pojazdu z normami określonymi w SIWZ,
- 17) Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy wówczas, gdy:
 - stwierdzi wady przedmiotu Umowy,
 - przedmiot Umowy nie będzie odpowiadał warunkom określonym w SIWZ lub w ofercie Wykonawcy,W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z SIWZ i wolnego od wad (nie krótszy niż 3 dni). Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w całości,
- 18) odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- 19) za datę odbioru przedmiotu umowy Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia i podpisania przez strony protokołu odbioru,
- 20) od momentu przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy (protokolarnego przekazania) Zamawiający ponosi ryzyko i odpowiedzialność związane z korzystaniem z przedmiotu Umowy,
- 21) Zamawiającemu przysługiwać będzie oprócz innych przypadków przewidzianych w przepisach prawa cywilnego i Ustawy, prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku opóźnienia w realizacji dostawy przekraczającego 60 dni. Z prawa do odstąpienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może skorzystać w ciągu 30 dni od upływu wskazanego terminu,
- 22) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za opóźnienie w dostarczeniu pojazdu – w wysokości **0,2 %** wartości początkowej netto niedostarczonego pojazdu wskazanej w formularzu cenowym za każdy dzień opóźnienia;

- b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę w związku z opóźnieniem w dostarczeniu pojazdu – w wysokości **20 %** wartości początkowej niedostarczonego pojazdu netto,
- 23) łączna wysokość kar przysługujących Zamawiającemu z tytułu opóźnienia w dostawie nie może przekroczyć 20% wartości początkowej pojazdu netto,
- 24) wierzytelności z tytułu kar umownych są natychmiast wymagalne, bez osobnego wzywania Wykonawcy do zapłaty i mogą być potrącane z rat pozostałych do zapłaty,
- 25) oprócz przesłanek odstąpienia od umowy określonych w Kodeksie cywilnym i innych określonych w Umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy częściowo lub w całości w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym odstąpienie z tej przyczyny może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego w tytułu wykonania części umowy
- 26) wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ponadto zakazuje się wprowadzania istotnych zmian zawartej umowy, zgodnie z art. 144 Ustawy z zastrzeżeniem ppkt. 27.
- 27) strony zastrzegają możliwość dokonywania zmian postanowień umowy, w tym istotnych, w stosunku do treści ofert Wykonawcy, w następujących przypadkach i na poniższych warunkach:
 - a) w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania terminu wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy – zmianie mogą ulec postanowienia umowy w zakresie terminu realizacji dostaw, poprzez jego wydłużenie odpowiednio do okresu występowania wskazanych przyczyn i ich skutków,
 - b) w przypadku zmian przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, a które powodują konieczność zmiany postanowień umowy – zmianie mogą ulec wyłącznie postanowienia umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa w zakresie niezbędnym dla dostosowania umowy do wprowadzonej zmiany prawa.
- 28) W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
- 29) ;

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy Pzp,
 - skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie na warunkach i w zakresie przewidzianym w Umowie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ZAŁĄCZNIKI.

Formularz ofertowy – Wzór	nr 1
Specyfikacja techniczna oferowanych pojazdów - Wzór (TYP I)	nr 1a /I
Specyfikacja techniczna oferowanych pojazdów - Wzór (TYP II)	nr 1a /II
Specyfikacja techniczna oferowanych pojazdów - Wzór (TYP III)	nr 1a /III
Formularz cenowy - Wzór	Nr 1b
Opis przedmiotu zamówienia	Nr 2
Wykaz wykonanych dostaw - Wzór	Nr 3
Jednolity dokument - Wzór	Nr 4
Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - Wzór	Nr 5
Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – Wzór	Nr 6
Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - Wzór	Nr 7